

**Umowa uczestnictwa w Projekcie
„(Po)morze możliwości”
Nr projektu:RPPM.05.05.00-22-0039/16**

zawarta w dniu pomiędzy:

Euro-Forum Marek Gudków z siedzibą w Lublinie, ul. Graniczna 4/7,8 NIP 946-123-32-50 reprezentowanym przez
....., zwanym dalej „Organizatorem”

a

.....
(imię i nazwisko Uczestnika)

zamieszkałą/ym
(adres zamieszkania)

legitymującym się dowodem osobistym
(seria i numer dowodu osobistego)

PESEL zwaną/ym dalej „Uczestnikiem Projektu”.

§ 1

1. CELEM projektu jest wzmocnienie i dostosowanie do potrzeb pomorskiego rynku pracy kompetencji językowych i cyfrowych u 630 Uczestników Projektu z województwa pomorskiego w wieku 18 lat i więcej, w tym osób o niskich kwalifikacjach oraz osób wieku 50 lat i więcej, poprzez szkolenia oparte o indywidualną diagnozę i potwierdzone egzaminem kwalifikacje.
2. Projekt realizowany jest od 01.06.2017 r. do 31.05.2019 r.

§ 2

1. Uczestnik Projektu oświadcza, że spełnia warunki udziału w Projekcie „(Po)morze możliwości” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz zapoznał się z zasadami uczestnictwa opisanymi w Regulaminie Projektu.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że od chwili dokonania zgłoszenia udziału w Projekcie do dnia podpisania niniejszej umowy jego sytuacja nie uległa zmianie, tzn. informacje podane w karcie zgłoszeniowej są zgodne ze stanem faktycznym.

§ 3

1. Organizator zobowiązuje się do:
 - a) zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia z zakresu:
 - języka angielskiego, na poziomie A1/A2/B1/B2
 - języka niemieckiego na poziomie A1/A2
 - ICT na poziomie podstawowym/średniozaawansowanymadekwatnym od wyniku testu sprawdzającego przeprowadzonego na etapie rekrutacji,
 - b) zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zajęć,
 - c) zapewnienia warunków lokalowych wraz z wyposażeniem niezbędnym do prawidłowej realizacji szkoleń,
 - d) zapewnienia niezbędnych materiałów szkoleniowych,
 - e) zorganizowania egzaminu zewnętrznego umożliwiającego zdobycie certyfikatu,
 - f) wydania Uczestnikowi Projektu certyfikatu o ukończeniu szkolenia po spełnieniu warunków opisanych w §4 niniejszej umowy.

2. Szkolenia o których mowa w § 3 pkt. 1 a) przeprowadzone zostaną w wymiarze:
 - a. Języki – poziomy - A1, A2 120 godzin/grupę w grupach maksymalnie 12-osobowych. Zajęcia odbywać się będą w systemie 3 godzin dydaktycznych/spotkanie .Czas trwania szkolenia to ok. 5 miesięcy.
 - b. Języki – poziom - B1, B2 180 godzin/grupę w grupach maksymalnie 12-osobowych. Zajęcia odbywać się będą w systemie 3 godzin dydaktycznych/spotkanie .Czas trwania szkolenia to ok. 8 miesięcy.
 - c. Komputerowe - przeprowadzone zostaną w wymiarze 100 godzin/grupę w grupach maksymalnie 10-osobowych. Zajęcia odbywać się będą w systemie 6 godzin dydaktycznych/spotkanie. Czas trwania szkolenia to ok. 4 miesiące

Realizowany program szkoleń komputerowych będzie zgodny ze standardem Digital Competence Framework kształcącym kompetencje w 5 obszarach: Informacja, Komunikacja, Tworzenie treści, Bezpieczeństwo, Rozwiązywanie problemów.

Realizowany program szkoleń językowych będzie zgodny ze standardem Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

§ 4

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) systematycznego i punktualnego udziału w zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem,
 - b) dokumentowania obecności poprzez każdorazowe podpisywanie listy obecności,
 - c) przystąpienia do egzaminu zewnętrznego po zakończeniu szkolenia oraz do wewnętrznych testów sprawdzających poziom umiejętności,
 - d) udziału w badaniach ankietowych realizowanych przez Organizatora Projektu,
 - e) dostarczenia dokumentów służących monitoringowi działań realizowanych w ramach Projektu,
 - f) wypełnienia innych dokumentów niezbędnych do celów realizacji Projektu.
2. W przypadku nieobecności na szkoleniach spowodowanej wypadkami losowymi lub natury zdrowotnej Uczestnik Projektu zobowiązany jest do samodzielnego opanowania materiału, będącego przedmiotem opuszczonych zajęć.
3. Warunkiem ukończenia szkolenia, uzyskania zaświadczenia oraz możliwości podejścia do egzaminu końcowego jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz pozytywny wynik testów podsumowujących materiał.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika Projektu na szkoleniu przekraczającej 20% zajęć przyjmuje się, że Uczestnik Projektu zrezygnował z dalszego udziału w Projekcie i wtedy ma zastosowanie pkt. 5 d). Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie i dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności.
5. Uczestnik Projektu przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że:
 - a) Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonego przez Organizatora, przy czym uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i co do zasady nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
 - b) Organizator ma prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników szkolenia w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
 - c) Koszt przypadający na Uczestnika Projektu w związku z jego uczestnictwem w Projekcie wynosi 1 946,09 zł.

- d) W przypadku nieukończenia szkolenia bądź nieuzasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie lub też z powodu rezygnacji z przyczyn zależnych od Uczestnika Projektu, Organizator zastrzega sobie prawo możliwości dochodzenia od Uczestnika Projektu zwrotu kosztów, o których mowa w pkt. c) tj. w wysokości 1 946,09 zł.

§ 5

Organizator Projektu oświadcza, a Uczestnik Projektu przyjmuje do wiadomości, że Projekt „(Po)morze możliwości” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą regulowane przez strony polubownie. W razie niemożności polubownego rozwiązania sporu, strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Organizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
czytelny podpis Uczestnika Projektu

.....
czytelny podpis Organizatora Projektu

ⁱ Zakreślić właściwy typ szkolenia i poziom